**浙江大学国际联合学院（海宁国际校区）公用房申请表**

**Public Housing Application Form**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 申请部门  Application Dept. |  | 申请人  Applicant | |  | | 联系方式  Contact Info. | |  |
| 使用人  User |  | 使用人工号Employee ID | |  | | 联系方式  Contact Info. | |  |
| 安全责任人  Safety Director |  | 安全责任人工号Employee ID | |  | | 联系方式  Contact Info. | |  |
| 申请理由及用途说明  Reason for Application | （可另附页 You may attach additional pages）  负责人(签字Signature) （盖章Seal)：  年YYYY 月MM 日DD | | | | | | | |
| （以下内容由总务部填写 Contents below will be filled in by CDM） | | | | | | | | |
| 公用房类型  Type of Public Housing | □教学科研用房 □党政机关办公用房 □支撑服务用房  □Teaching & Research □Administration □Support & Services | | | | | | | |
| 用房信息  Housing Info. | 使用期限  Duration | | 坐落楼宇  Building Name | | 房号Room ID | | 面积 Area（m2） | |
|  | |  | |  | |  | |
|  | |  | |  | |  | |
|  | |  | |  | |  | |
| 总务部审核  CDM’s Opinions | 签字 （盖章）Signature(Seal)：  年YYYY 月MM 日DD | | | | | | | |
| 主管领导意见  Principal’s Opinions | 签字/Signature：  年YYYY 月MM 日DD | | | | | | | |