

国际校区服务事项信息表

编制人： 陈康

编制部门（单位）： 总务部

编制日期： 2018 年 7 月 6 日

事项名称	校内单位修缮工程申请流程
办事对象	校内单位
办事主题	后勤服务
办事依据	1. 《浙江大学修缮管理办法》浙大发后【2012】1号 2. 《浙江大学修缮工程实施细则》浙大发后【2012】2号 3. 《浙江大学国际联合学院（海宁国际校区）修缮管理规定（试行）》
申报材料	浙江大学国际联合学院(海宁国际校区)修缮工程审批表、实施方案和项目预算
办事流程	<pre> graph TD A[修缮工程负责人/联络人填写审批表] --> B[所在联合学院、部门审批] B -- 通过 --> C[总务部分管领导] C -- 预算小于5万 --> D[审批通过 开始实施] C -- 预算大于等于5万 --> E[总务部部务会] E -- 通过 --> D E -- 不通过 --> A F[设计审核] -- 涉及房屋结构、外立面变动、消防安全 --> A F -- 通过 --> C </pre>
表格下载	浙江大学国际联合学院(海宁国际校区)修缮工程审批表 (http://coc.intl.zju.edu.cn/zh-hans/content/868752)
办理地点	文理楼 315 室
办理时间	工作日 8:30-12:00 13:00-17:00
咨询电话	(0571)0573-87572228
受理部门（单位）	总务部
决定部门（单位）	总务部
前置部门（单位）	申请单位

后续部门（单位）	申请单位
用印情况	无
事项类型	承诺件
承诺时限	三个工作日
收费标准	无
收费依据	无
事项性质	公共服务
监督电话	(0571)0573-87572229
岗位（或责任人）	陈康
审核部门（单位）：	